附件2

柯桥区科技攻关计划项目

立 项 申 请 书

项目名称：

项目类别（定向课题或自主命题）：

项目所属方向：

申请单位（盖章）：

项目负责人：

联系电话：

所在镇（街道）、开发区或主管部门：

项目起止时间：

绍兴市柯桥区科学技术局

二○一九年制

填写说明

一、适用范围：本表适用于柯桥区科技攻关项目立项申请。

二、填写要求：申请书各项内容必须如实填写。各项栏目不得空缺，无此项内容填“无”。单位名称需填写全称并与公章一致。表格用A4纸打印，并于左侧装订整齐。

三、有关说明：

1.项目名称：应能真实体现项目核心内容，含有研究、试验、开发、中试、推广、研制等意思表达。

2.研究内容、技术方案、技术指标、创新点是项目立项审核的主要依据，必须准确表达。其中技术指标应量化，可由第三方检测机构检测确定。

3.项目预期成果形式指项目实施期间可提供的技术成果、产品、知识产权等相关内容；项目经济、社会效益指项目（年）新增销售、利税、利润等，包括项目期间预计效益和项目完成后预期效益

4.项目技术指标、经费投入、成果形式等是项目签约的重点内容，项目实施期间的相关指标将作为项目完成情况的重要衡量标准。

5.具体内容由柯桥区科学技术局负责解释。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、申报单位及项目基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 单位地址 | | |  | | | | | 组织机构代码 | | | |  | | | |
| 法人代表 | | |  | | | 手机 | | |  | | | 注册资本 | | |  |
| 上年年末  职工人数 | | |  | | | 上年纳税销售收入（万元） | | |  | | | 上年税收总额（万元） | | |  |
| 项目负责人  有关情况 | | | 姓名 |  | | 性别 |  | | 工作单位 | | |  | | | |
| 出生年月 |  | | 职务  职称 |  | | | | | 手机 | |  | |
| 项目联系人 | | |  | | | | 手机 | | |  | | | | | |
| 项目合作单位 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 项 目  现处阶段 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 项目所属方向 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 现有基础和  条件 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 项目主要研究人员 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 姓名 | | | 学历 | 专业 | | 职 称 | | | | 职责分工 | | 为项目工作时间  （月） | | |
| 1 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 2 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 3 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 4 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 5 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 6 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 7 |  | | |  |  | |  | | | |  | |  | | |
| 二、项目主要研究内容、技术方案、技术指标、创新点（1000字以内）（技术指标必须明确、细化、可检测） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三、项目进度安排 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | | | | 主要目标任务 | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 四、项目预期成果形式及经济、社会效益 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、项目经费预算（单位：万元） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目经费主要用途预算 | | | | | | | | | | | | | 投入（万元） | | |
| 预算科目分类  （万元） | | 1、设备费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 2、材料费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 3、测试化验加工费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 4、燃料动力费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 5、差旅费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 6、会议费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 7、合作/写作研究与交流费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 9、人员劳务费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 10、专家咨询费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 11、管理费（含设备折旧） | | | | | | | | | | |  | | |
| 12、激励费 | | | | | | | | | | |  | | |
| 项目总投资 | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 六、申请（及合作）单位承诺  申请（及合作）单位承诺提交的全部材料真实准确，对提供的所有项目材料真实性负责，并愿意承担一切责任。  申请单位主要负责人签字：  申请单位盖章：    年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 七、镇（街道）、开发区或主管部门意见：  （签章推荐）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |